

Prüfliste für die Bearbeitung per Post

* Bitte das entsprechende (½) Kontrollkästchen ankreuzen ()

*Name des Antragstellers:

*Telefon-Nr. (24h):

*Geburtsdatum: ____/____/____/

*Email:

*Reisepass-Nr.:

*Abreise am:

wichtige Punkte		Abgleichsfeld
Reisepass*	Vorab prüfen, ob der Reisepass zwei freie Seiten enthält und noch gültig ist	Anzahl der Reisepässe:
Lichtbild*	Ein aktuelles farbiges Passbild (ohne Kopfbedeckung, von vorn) vor hellem Hintergrund	<input type="checkbox"/>
Antragsformular*	Das Formular ausfüllen, ausdrucken und unterschreiben	<input type="checkbox"/>
Einwilligung*	<i>Einwilligung in die Verarbeitung und Übermittlung personenbezogener Daten in ein Drittland</i> herunterladen und Unterschreiben	<input type="checkbox"/>
Unterlagen zur Beantragung*	Bereiten Sie alle notwendigen Unterlagen vor, anhand der Visa Anl.	<input type="checkbox"/>
1		<input type="checkbox"/>
2		<input type="checkbox"/>
3		<input type="checkbox"/>
4		<input type="checkbox"/>
5		<input type="checkbox"/>
6		<input type="checkbox"/>
Rückumschlag*	Bitte einen DHL Umschlag (<i>DHL EXPRESSEASY PREPAID NATIONAL</i>) beizulegen	<input type="checkbox"/>
Versand von Dokumenten	Bitte senden Sie die Dokumenten an folgende Adresse: <u>Bockenheimer Landstr. 51-53,</u> <u>60325 Frankfurt am Main</u>	<input type="checkbox"/>
Visa - und Servicegebühren	Sobald Ihr Visum ausgestellt worden ist, werden Sie per E-Mail über die Zahlungsweise informiert und Ihre Abholschein-Nummer mitgeteilt	<input type="checkbox"/>
Anmerkung		<input type="checkbox"/>

Alle erforderlichen Unterlagen * müssen bereitgestellt werden

*Unterschrift:

Datum (YYYY/MM/DD):